

大学生“暑期赴美社会实践项目”介绍

一、项目综述

“暑期赴美社会实践项目”（Summer Work & Travel USA Program）是美国国务院教育及文化事务局根据美国政府信息及教育交流法案（Smith-Mundt Act）制定的面向全世界大学生的暑期文化交流项目。项目在中国大陆推广之前，已经在欧洲、美洲及亚洲其他国家和地区成功运作了 50 余年，每年约有十五万来自世界各地的学生利用暑假假期时间持 J1 签证进入美国企业进行为期 8-12 周的短期社会实践，并利用实践之余的时间，在美境内旅游或实地体验美国生活，深入了解美国社会及文化。项目全程接受美国政府监管，并享有全程的医疗及意外保险。项目的实质是提供给大学生一个赴美短期非专业性实习岗位，所有岗位均为基础性、入门级工作，每个参加项目的学生以合法纳税人的身份在美国企业进行社会实践，与美国同事同工同酬。

2010 年我校国际处与中国对外友好合作服务中心联合引进项目，截至到目前，已累计派出 10 批在校学生参加该项目，并顺利完成项目。赴美期间，有 116 名学生被评为“优秀员工”，13 名学生被企业选拔为“优秀主管”。学生们在归国后获得了来自社会、学校以及家长的极高评价。通过此项目，学生自己不仅从英语技能、心理素质和实践能力得到了很大的提高，而且为未来的就业打下了良好的基础。

二、项目优势

- （一）美国国务院指定项目，安全性有可靠保证；
- （二）美国企业的工作经验，增加学生的就业竞争力；
- （三）全英文环境中与美国同事并肩工作，锻炼良好英语口语沟通能力
- （四）与世界各国的学生工作生活，锻炼跨文化沟通交流能力；
- （五）提高独立生活能力，建立良好的自信心；
- （六）参加美国政府指定的文化交流项目，获得良好美国签证记录；
- （七）带薪实习、且与美国同事及国际学生同工同酬，减轻在美期间的经济负担；
- （八）顺利完成项目的学生获得中外服的实习证明，表现优异者还将获得实习荣誉证书。

三、申请条件

- (一) 我校在读的大一、大二、大三学生，专业不限；
- (二) 具有较好的英语沟通能力，可独立完成美国工作和生活；
- (三) 在校表现良好，经过学院审核同意；
- (四) 有独立自主能力、喜欢接受调整，并能很快适应新环境；
- (五) 工作积极努力，认真负责。

四、项目流程

报名阶段	<ol style="list-style-type: none">1.初期报名并缴纳申请服务费，参加英语测试及综合评估；2.合格者进入项目并缴纳项目费，不合格者全额退还申请服务费。
配岗及出国前准备阶段	<p>说明：需提供的相关材料均有固定模版，请学生按照要求提供（负责老师会在不同阶段进行邮件提醒）</p> <ol style="list-style-type: none">1.出具学校（院）放假证明、无犯罪证明；2.准备英文简历、健康证明等材料，等待配岗；3.参加面试，提交美方所需材料；4.成功取得企业 offer，准备签证所需材料；5.参加签证辅导，前往美国驻华使馆进行签证；6.参加行前辅导，办理缓考手续，出国前行李准备。
在美阶段	<ol style="list-style-type: none">1.抵美后立即注册 SEVIS 系统，申请办理社保卡；2.每周向父母及项目负责老师取得联系，让家人和老师知晓近况；3.认真完成实习内容，体验当地生活，感受美国文化；4.提前计划旅行期安排；5.提交在美实习感言、照片、视频。
回国阶段	<ol style="list-style-type: none">1.回校报到，并完成销签及退税手续；2.顺利完成项目将获得中外服实习证书；

五、项目时间

2020年6月15日—9月15日(3个月)

六、项目费用

- 1.申请服务费：人民币（大写）贰仟伍佰元整（RMB 2,500元），初审面试不合格全额退还，录取后因个人原因退出无法申请退还报名费。
- 2.项目费：美元（大写）叁仟陆佰玖拾元整（USD 3690元）

【费用包含】

- 申请综合评估 ■ 美国带薪实践岗位申请费
- 核发DS-2019 Form（申请J-1签证必备文件）
- 行前辅导、培训 ■ 实习指导手册 ■ 美国社会保障卡
- 全程（DS-2019表起止日期内）美国医疗保险和意外伤害保险
- 美国当地紧急支持服务 ■ 安排美国当地住宿
- 美国使馆签证前辅导 ■ 美国使馆签证预约（1次）

【费用不含】

- 中国——美国 往返国际机票（均价5000~8000元人民币不等）
- 护 照（200-240元人民币，交给户口所在地出入境管理处）
- 美国使馆面试签证费（160美元，中信银行代收）
- I-901 SEVIS费（US\$35）
- 旅游期间(DS-2019表起止日期外)保险费
- 旅游及个人费用

退费说明：请详见学生与中国对外友好合作服务中心签署的协议。

七、实习岗位、职务及薪资介绍

- （一）泳池巡视员（必须能通过游泳技能测试）：协助救生员做一些简单的工作；

- (二) 销售助理：接待顾客、卖快餐和小吃、回答问题、收银员等；
- (三) 游乐园工作：活动主持人、食品销售、游乐设施维护、门票销售等；
- (四) 厨师助理：制作糕点、协助厨师、清洁厨具、初级烹饪等；
- (五) 酒店客房：打扫房间、整理床铺、吸尘清扫等；

薪资情况：平均每小时工资在 **7-15 美元**之间不等（根据岗位所在州、企业不同，薪水不同，具体标准视企业规定为准，**平均薪资为：8-10 美金**）。

八、项目跟踪服务

- (一) 开通 24 小时全美免费中文支持服务电话，提供工作上和生活上的支持服务；
- (二) 开通 24 小时紧急联络电话，及时协助项目学生解决突发事件；
- (三) 项目学生赴美期间，项目辅导员老师定期与学校联络员进行视频会议，沟通并协助解决学生问题；
- (四) 与学生家长保持密切联系。

负责老师：贯老师 电话咨询： 18500377282（微信同）

